



Municipalidad de  
Puente Piedra

**SOLICITUD CON CARÁCTER DE DECLARACIÓN  
JURADA, PARA AUTORIZACIÓN DE EVENTOS  
NO DEPORTIVOS  
(Afluencia menor o igual a 3000 personas)**

<b>N° DE EXPEDIENTE</b>

SEÑOR:

**RENNÁN SAMUEL ESPINOZA ROSALES**  
Alcalde del Distrito de Puente Piedra

ATENCION:

SUBGERENCIA DE AUTORIZACIONES MUNICIPALES

**I.- DATOS DEL SOLICITANTE** (Llenar los espacios en blanco)

<b>Apellidos y Nombres del solicitante</b>		<b>N° DNI</b>	
<b>Nombre de la organización o empresa que representa</b>		<b>N° RUC (persona jurídica)</b>	
<b>Cargo</b>	<b>Número telefónico / Celular (1)</b>	<b>Correo Electrónico (1)</b>	
<small>(1) En aplicación del Artículo 20° numeral 20.1 y 20.4 del TUO de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, solicito y autorizo se me notifique al correo electrónico y/o número telefónico indicado.</small>			
<b>DOMICILIO LEGAL</b>			
<b>Avenida / Jirón / Calle / Pasaje.</b>			<b>Nro.</b>
			<b>Int.</b>
			<b>Mz.</b>
			<b>Lote</b>
<b>Urb. / AA. HH / Otro.</b>	<b>Distrito</b>	<b>Provincia</b>	<b>Departamento</b>

**II.- DATOS DEL EVENTO** (Llenar los espacios en blanco)

<b>TIPO DE EVENTO (marcar con un aspa)</b>							
<input type="checkbox"/> Particular	<input type="checkbox"/> Público						
<b>DESCRIPCIÓN DEL EVENTO</b>							
<b>UBICACIÓN DEL EVENTO (Dirección exacta). Adjuntar croquis de ubicación.</b>							
<b>AFORO</b>	<b>ELEMENTOS</b>						
AFORO APROXIMADO:  ----- <small>(Cantidad de personas)</small>	<input type="checkbox"/> ESTRADO <input type="checkbox"/> TOLDO <input type="checkbox"/> PARLANTES <input type="checkbox"/> SILLAS <input type="checkbox"/> OTROS -----						
<b>FECHA DEL EVENTO</b>	<b>HORARIO DEL EVENTO</b>						
<table border="1"> <tr> <td style="width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DIA</td> <td style="text-align: center;">MES</td> <td style="text-align: center;">AÑO</td> </tr> </table>				DIA	MES	AÑO	HORA: Desde:                      Hasta: <small>(Considerar 24 horas, horario máximo 3:00 horas del siguiente)</small>
DIA	MES	AÑO					
<b>ARTISTAS QUE VAN A PARTICIPAR</b>	<b>UTILIZACIÓN DE ARTEFACTOS CON MATERIAL PIROTÉCNICO</b>						
1.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <small>Si se va utilizar material pirotécnico, deberá contar con la Autorización de SUCAMEC</small>						
2.							
3.							
4.							

Firma del solicitante, representante legal o apoderado  
DNI / CE:



\* Tengo conocimiento que la presente solicitud tiene carácter de declaración jurada y está sujeta a la fiscalización posterior. En caso de haber proporcionado información, documentos, formatos o declaraciones que no correspondan a la verdad, se me aplicarán las sanciones administrativas y penales correspondientes, declarándose la nulidad o revocatoria de la autorización otorgada. Asimismo, brindaré las facilidades necesarias para las acciones de control de la autoridad municipal competente.

**REQUISITOS PARA LA AUTORIZACION DE EVENTOS NO DEPORTIVOS, CON  
AFLUENCIA Menor o Igual a 3000 Personas;  
EN EL DISTRITO DE PUENTE PIEDRA.**

**I.- REQUISITOS GENERALES:**

1. **Formulario de solicitud – Declaración Jurada.**
2. **En caso de Persona Jurídica, declaración jurada del representante legal o apoderado,** (Señalar que su poder se encuentra vigente y consignar el Numero de la Partida Electrónica y asiento de inscripción SUNARP).
3. **Autorización de SUCAMEC, en caso se utilice productos pirotécnicos.**
4. **Pago por derecho de trámite : S/33.40.**  
S/107.70. (vía pública o lugares no confinados)

**II.- REQUISITOS PARA INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EPECTÁCULOS - ECSE:**

5. **Declaración Jurada,** suscrita por el solicitante en el caso de persona jurídica o de persona natural que actúe mediante representación, el representante legal o apoderado debe consignar los datos registrales de su poder y señalar que se encuentra vigente.
6. **Croquis de ubicación** del lugar o recinto donde se tiene previsto realizar el Espectáculo.
7. **Plano de la arquitectura** indicando la distribución del escenario, mobiliario y otros, así como el cálculo de aforo.
8. **Memoria Descriptiva,** incluyendo un resumen de la programación de actividades, del proceso de montaje o acondicionamiento de las estructuras; instalaciones eléctricas, instalaciones de seguridad y protección contra incendios y mobiliario.
9. **Protocolo de medición del sistema de puesta a tierra** con vigencia no menor a un (1) año, en caso haga uso de instalaciones eléctricas.
10. **Constancia de operatividad y mantenimiento de extintores,** firmado por la empresa responsable
11. **Plan de Seguridad para el Evento,** que incluya el Plano de señalización, rutas de evacuación y ubicación de zonas seguras para los asistentes al evento.
12. **Declaración Jurada de instalación segura** del sistema de gas licuado de petróleo (GLP), en caso corresponda.
13. **En caso de uso de juegos mecánicos y/o electromecánicos,** memoria descriptiva de seguridad de la instalación de las estructuras e instalaciones eléctricas.
14. **Certificado de ITSE,** si se trata de un establecimiento o recinto, en caso no lo haya expedido el mismo Órgano Ejecutante. En caso contrario, se debe consignar la numeración del mismo en el formato de solicitud.  
- **Indicar numeración del Certificado de ITSE:**

**PAGO POR DERECHO DE TRÁMITE : S/298.30.**

